

**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР  
ОХРАНЫ ТРУДА И ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ»**

---

650036, г. Кемерово, ул. Мирная, 9. Офис 404. Тел/факс – 8 384 2 45-29-98 Email: ANOCOT\_PB@mail.ru

Согласовано:

Протокол заседания  
Педагогического совета  
№ 01/1 от 15.01.21

Утверждаю:

Директор АНО ДПО «Учебно-  
методический центр ОТиПБ»  
И.П.Агапова  
Приказ № 01/3 от 18.01.21

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

о режиме занятий обучающихся Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр охраны труда и промышленной безопасности»

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) в АНО ДПО «Учебно-методический центр охраны труда и промышленной безопасности» (далее - Центр) является локальным нормативным актом и устанавливает режим занятий обучающихся по основным программам профессионального обучения (профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации) и дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Уставом Центра;
- Правилами внутреннего учебного распорядка обучающихся в Центре.

1.3. К обучающимся, в зависимости от вида осваиваемой образовательной программы, относятся учащиеся (слушатели), зачисленные на обучение по образовательным программам, реализуемым Центром на основании приказа о приеме на обучение:

- Учащиеся – лица, осваивающие дополнительные общеразвивающие программы;
- Слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации и программы профессиональной подготовки).

1.4. Режим занятий обеспечивает наличие у обучающихся достаточного времени для отдыха, приема пищи и самостоятельной работы.

1.5. При установлении режима занятий учитываются права и законные интересы обучающихся с целью обеспечения максимальной результативности учебных занятий, снижения риска переутомления и причинения вреда здоровью обучающихся.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Организация образовательной деятельности обучающихся осуществляется в течение всего календарного года. Начало занятий по образовательным программам – по мере комплектования групп.

2.2. Центр самостоятельно организует образовательный процесс, выбирает формы, методы и средства обучения, создает необходимые условия обучающимся для успешного освоения ими образовательных программ.

Содержание обучения и учебного процесса определяется образовательной программой (образовательными программами), самостоятельно разработанной и утвержденной Центром, в том числе с учетом потребностей заказчиков, по инициативе которых осуществляется обучение.

2.3. Начало и окончание обучения по образовательной программе определяются календарным учебным графиком, учебным планом, рабочими программами и расписанием, которые утверждаются Директором Центра.

2.4. Учебный год в Центре начинается с 1 января. Если этот день приходится на выходной день, то учебный год начинается в следующем за ним рабочий день. Учебный год длится в течение полного календарного года (с 1 января до 31 декабря).

2.5. В воскресенье и в праздничные дни Центр не работает.

2.6. Дни и время занятий, количество и последовательность занятий устанавливаются согласно расписанию занятий, утверждаемому Директором Центром.

2.7. Расписание занятий составляется на весь период обучения по конкретной образовательной программе.

2.8. Об изменении расписания занятий Центр своевременно информирует обучающихся.

2.9. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятий допускается только с разрешения преподавателя, проводящего обучение. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. На время занятий обучающиеся обязаны отключить средства мобильной связи.

2.10. Для всех видов аудиторных занятий академический час установлен 45 минут. Длительность учебного дня устанавливается не более 10 академических часов (включая консультации) с перерывами. Учебная нагрузка обучающихся не превышает 50 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению программ обучения.

2.11 Учебные каникулы в течение периода обучения не предусматриваются

## 3. РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Режим занятий очного обучения устанавливается в рамках пятидневной недели с понедельника по пятницу. Обучение проводится по расписанию:

Расписание звонков:

Занятие	Начало занятий (час.)	Окончание занятий (час.)
1 урок	8.30	9.15
2 урок	9.20	10.05

3 урок	10.15	11.00
4 урок	11.05	11.50
Обед	11.50	12.20
5 урок	12.20	13.05
6 урок	13.10	13.55
7 урок	14.05	14.50
8 урок	14.55	15.40

Дополнительные консультации с 15 час. 50 мин. до 16 час. 35 мин. Допускается проведение двойных занятий, в этом случае продолжительность занятия устанавливается 90 минут.

3.2. Расписание занятий составляется для аудиторных занятий и вебинаров на основе учебных планов и календарных учебных графиков программ обучения, предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня и равномерное распределение учебной работы в течение учебной недели, обеспечивает чередование тем, различных по трудности усвоения.

3.3. В период между занятиями, в обеденный перерыв, проводится проветривание учебных кабинетов, а также санитарная обработка.

3.6. При необходимости во время проведения занятий обучающимся обеспечивается открытый доступ в Интернет.

#### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом Директора Центра.

**АНО ДПО "УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ОТИПБ"**, Агапова Инна Прохоровна, ДИРЕКТОР  
11.11.2022 06:13 (MSK), Сертификат 55E99500B2AD60A44ED31510E25048B2